

ŠIAULIŲ „SPINDULIO“ UGDYMO CENTRO VAIKŲ, MOKINIŲ PRIĖMIMO Į CENTRĄ TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių „Spindulio“ ugdymo centro (toliau – Centras) vaikų, mokinių priėmimo į Centrą tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja vaikų ir mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, priėmimo mokytis pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir socialinių įgūdžių ugdymo programas tvarką, nustato priėmimo kriterijus, prašymų ir kitų dokumentų pateikimo terminus, priėmimo įforminimą, grupių/klasių formavimą, priėmimo priežiūrą ir atsakomybę.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. Centras – švietimo įstaiga, kurio pagrindinė veikla yra ugdymas pagal formaliojo švietimo bendrąsias, pritaikytas ir individualizuotas programas;

2.2. laisva vieta specialiojoje klasėje – ne vėliau kaip iki einamųjų metų rugsėjo 1 d. likusi neužpildyta mokymosi vieta iki Šiaulių miesto savivaldybės tarybos nustatyto klasės mokinių skaičiaus;

2.3. laisva vieta specialiojoje grupėje – neužpildyta vieta specialiojoje grupėje iki Lietuvos higienos normoje „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ nurodyto vaikų skaičiaus pagal amžių;

2.4. specialioji jungtinė klasė – klasė, sudaryta iš dviejų arba trijų klasių, kurioje mokomasi pagal skirtingo lygio programą;

2.5. specialioji jungtinė grupė – grupė, kurioje vykdomos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos;

2.6. naujai formuojamos specialiosios klasės – kasmet sudaromos pirmos, penktos ir socialinių įgūdžių ugdymo klasės.

3. Aprašas viešai skelbiamas Centro internetinėje svetainėje.

II SKYRIUS PRIĖMIMO KRITERIJAI

4. Į Centrą priimami vaikai/mokiniai nuo 2 iki 21 metų mokytis pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir socialinių įgūdžių ugdymo bendrąsias, pritaikytas bei individualizuotas programas, kuriems nustatyti:

4.1. vidutiniai (savarankiškumo įvertinimo indeksas 21-40 balų) ar sunkūs (savarankiškumo įvertinimo indeksas iki 20 balų) judesio ir padėties ir (ar) lėtiniai neurologiniai sutrikimai;

4.1.1. kompleksinė negalia, kurios derinyje yra vidutiniai ar sunkūs judesio ir padėties sutrikimai ir (ar) lėtiniai neurologiniai sutrikimai;

4.1.2. įvairiapusiai raidos sutrikimai (vaikystės autizmas, atipiškas (netipiškas) autizmas, Rett'o sindromas ar kiti įvairiapusiai raidos sutrikimai);

4.1.3. dideli ar labai dideli specialieji ugdymosi poreikiai;

5. Į Centro ikimokyklinės ir priešmokyklinio ugdymo specialiąsias grupes priimami vaikai, gyvenantys Šiaulių miesto savivaldybės teritorijoje. Registruoti kitose savivaldybėse vaikai į Centrą

priimami, jeigu su ta savivaldybe yra sudaryta sutartis dėl išlaidų už vaiko išlaikymą ugdymo įstaigoje apmokėjimo ir gautas Švietimo skyriaus vedėjo įsakymas.

6. Į Centro mokyklos klases priimami mokiniai gyvenantys Šiaulių miesto teritorijoje ir registruoti kitų rajonų savivaldybių teritorijose.

7. Į Centro bendrabutį priimami mokiniai registruoti kitų rajonų savivaldybėse.

III SKYRIUS GRUPIŲ, KLASIŲ FORMAVIMAS

8. Mišrios ikimokyklinio ugdymo grupės ir mišri priešmokyklinio ugdymo grupė formuojamos pagal Higienos normos nustatytus reikalavimus ir atsižvelgiant į vaikų raidos sutrikimus, psichinį ir fizinį brandumą, amžių, kiekvieno individualius poreikius:

8.1. specialiosios mišrios ikimokyklinio ugdymo grupės – vaikai iki 5 (6) metų;

8.2. specialioji mišri priešmokyklinio ugdymo grupė – (5) 6 metų vaikai;

8.3. didžiausias vaikų skaičius grupėje – 8.

9. Specialiosios, lavinamosios ir socialinių įgūdžių ugdymo klasės formuojamos vadovaujantis pagal Higienos normos nustatytus reikalavimus ir atsižvelgiant į vaikų raidos sutrikimus, psichinį ir fizinį brandumą, amžių, kiekvieno individualius poreikius:

9.1. pradinio ugdymo programa – ketverių metų ugdymo programa, vykdoma 1-4 klasėse;

9.2. pagrindinio ugdymo programa – šešerių metų (5-10 klasės) ugdymo programa, apimanti dvi pagrindines ugdymo turinio dalis: I dalis – ketverių metų, vykdoma 5-8 klasėse, II dalis – dveju metų, vykdoma 9-10 klasėse;

9.3. socialinių įgūdžių ugdymo programa – trijų metų ugdymo programa;

9.4. didžiausias mokinių skaičius klasėje – 10 mokinių.

IV SKYRIUS PRIĖMIMAS Į CENTRĄ

10. Į Centro ikimokyklinės ir priešmokyklinio ugdymo specialiąsias grupes vaikai priimami:

10.1. pagal registravimo eilę;

10.2. savivaldybės administracijos Socialinių paslaugų ir/ar Švietimo skyriaus teikimu;

10.3. kuriems teisės aktų nustatyta tvarka skirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas;

10.4. gyvenantys Šiaulių miesto teritorijoje;

10.5. registruoti kitose savivaldybės teritorijose priimami, jeigu su ta savivaldybe yra sudaryta sutartis dėl išlaidų už vaiko išlaikymą ugdymo įstaigoje apmokėjimo ir gautas Švietimo skyriaus vedėjo įsakymas;

10.6. informacija apie laisvas vietas viešai skelbiama Centro interneto svetainėje.

11. Į Centro mokyklos specialiąsias klases mokiniai priimami:

11.1. mokytis pagal pradinio, pagrindinio, pritaikytas ir individualizuotas pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, socialinių įgūdžių ugdymo programas, vadovaujantis Švietimo ir mokslo ministro patvirtintu Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu;

11.2. per mokslo metus mokiniai priimami į laisvas vietas, esančiuose klasių komplektuose;

11.3. informacija apie laisvas vietas viešai skelbiama Centro interneto svetainėje.

V SKYRIUS DOKUMENTŲ ĮFORMINIMAS

12. Prašymai, dėl vaikų/mokinių mokymosi Centre pateikiami Centro direktoriui.

13. Vaikui, pradedant lankyti Centro ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo specialiąsias grupes, turi būti pateikti šie dokumentai:

13.1. tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas;

13.2. vaiko gimimo liudijimo originalas ir kopija;

13.3. nustatytos formos vaiko sveikatos pažymėjimas;

13.4. vaiko neįgalumo pažymėjimas ir kopija;

13.5. pedagoginės psichologinės tarnybos pažyma apie specialiųjų ugdymosi poreikių grupę (negalia, sutrikimą, mokymosi sunkumus); apie specialiųjų ugdymosi poreikių lygį (dideli, labai dideli); apie specialiojo ugdymosi skyrimą (dėl ugdymo programų, metodų pritaikymo, mokymosi strategijų ir priemonių pasirinkimo, Švietimo pagalbos teikimo ir kt.);

13.6. jei vaikas turi fizinių ir judėjimo sutrikimų, fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojo ir (ar) gydytojo ortopedo ir (ar) gydytojo neurologo asmens fizinės ir judėjimo būklės įvertinimas;

13.7. pažyma apie atsiskaitymą už vaiko išlaikymą įstaigoje (atvykus iš kitos įstaigos).

14. Mokinui, pradedant mokytis pagal pradinio, pagrindinio, socialinių įgūdžių ugdymo programas, turi būti pateikti šie dokumentai:

14.1. tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas;

14.2. mokinio gimimo liudijimo originalas ir kopija;

14.3. nustatytos formos vaiko sveikatos pažymėjimas;

14.4. mokinio neįgalumo pažymėjimas ir kopija;

14.5. pedagoginės psichologinės tarnybos pažyma apie specialiųjų ugdymosi poreikių grupę (negalia, sutrikimą, mokymosi sunkumus); apie specialiųjų ugdymosi poreikių lygį (dideli, labai dideli); apie specialiojo ugdymosi skyrimą (dėl ugdymo programų, metodų pritaikymo, mokymosi strategijų ir priemonių pasirinkimo, Švietimo pagalbos teikimo ir kt.);

14.6. jei vaikas turi fizinių ir judėjimo sutrikimų, fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojo ir (ar) gydytojo ortopedo ir (ar) gydytojo neurologo asmens fizinės ir judėjimo būklės įvertinimas;

14.7. iš kitų mokyklų atvykę mokiniai papildomai pateikia vieną iš šių dokumentų:

14.7.1. įgyto išsilavinimo pažymėjimą;

14.7.2. mokymosi pasiekimų pažymėjimą;

14.7.3. pažymą apie mokymosi pasiekimus ankstesnėje mokykloje.

15. Mokinys, priimtas mokytis į Centrą iš nepriskirtos Šiaulių miestui teritorijos, jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu (tėvų prašymas) apgyvendinamas Centro bendrabutyje.

16. Prašymai ir kiti pateikiami dokumentai registruojami Mokinių tėvų prašymų registre.

17. Vaiko/mokinio priėmimas mokytis įforminamas mokymo sutartimi (abu sutarties egzempliorius pasirašo Centro direktorius ir prašymo teikėjas).

18. Mokinio priėmimas į Centro bendrabutį įforminamas Apgyvendinimo paslaugų teikimo sutartimi (abu sutarties egzempliorius pasirašo Centro direktorius ir prašymo teikėjas).

19. Mokymo sutartis su kiekvienu atvykusiu nauju ir Centro mokiniu, pradedančiu mokytis pagal aukštesnę ugdymo programą, sudaroma jo mokymosi pagal tą ugdymo programą laikotarpiui.

20. Mokymo sutartis registruojama Mokymo sutarčių registre.

21. Sudarius mokymo sutartį, vaikas/mokinys įtraukiamas į Centro Mokinių registrą.

22. Vaikų/mokinių priėmimas ir paskirstymas į grupes/klases įforminamas Centro direktoriaus įsakymu.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Priėmimo į Centrą priežiūrą vykdo Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius.

24. Už priėmimą į Centrą atsako Centro direktorius teisės aktų nustatyta tvarka.