

ŠIAULIŲ „SPINDULIO“ UGDYMO CENTRO IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Pareigų pavadinimas: Šiaulių „Spindulio“ ugdymo centro ikimokyklinio ugdymo mokytojas.
2. Pareigybės grupė: Šiaulių „Spindulio“ ugdymo centro specialistas.
3. Pareigybės lygis – A2.
4. Pareigybės paskirtis: ugdyti vaikus nuo vienerių iki šešerių metų pagal ikimokyklinio ugdymo bendrąsias ir pritaikytas programas.
5. Pareigybės pavaldumas: ikimokyklinio ugdymo mokytojas yra tiesiogiai pavaldus Šiaulių „Spindulio“ ugdymo centro direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 6.1. turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą ir ikimokyklinio ugdymo pedagogikos kvalifikaciją ir būti išklausius Nacionalinio lygmens specialiosios pedagogikos ir psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus arba turėti specialiojo pedagogo kvalifikaciją;
 - 6.2. žinoti ir išmanyti ikimokyklinio ugdymo programas; bendrąsias ir pedagogines etikos normas; pedagoginės veiklos organizavimo būdus ir metodus; pirmosios medicininės pagalbos suteikimo būdus; Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas vykdo šias funkcijas:
 - 7.1. vykdo ikimokyklinio ugdymo bendrąsias ir pritaikytas programas vaikams, turintiems didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių pagal Pedagoginės psichologinės tarnybos ir Centro Vaiko gerovės komisijos pažymą ir rekomendacijas;
 - 7.2. organizuoja ir vykdo ugdomąjį procesą grupėje, atsižvelgiant į individualius vaikų ugdymo(-si) poreikius, išgales, amžių;
 - 7.3. saugoja ir stiprina vaikų sveikatą, garantuoja vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, salėje, kitose erdvėse;
 - 7.4. daro išvadas apie kiekvieno vaiko patirties kaupimo ypatumus, prireikus inicijuoja individualių ugdymo(-si) programų rengimą, dalyvauja jas rengiant;
 - 7.5. sistemingai ir nešališkai vertina, raštiškai fiksuoja, analizuoja vaikų daromą pažangą ir pasiekimus, du kartus per metus atlieka vaiko pasiekimų įvertinimą, aptaria su tėvais (globėjais);
 - 7.6. kuria grupės ugdomąją aplinką, pasirenka priemones;
 - 7.7. ugdo ir dalyvauja vaikų ugdymo (-si) procese;
 - 7.8. dalyvauja rengiant individualias vaikų ugdymo (-si) programas;
 - 7.9. užtikrina kokybišką vaiko ugdymą, organizuoja pedagoginį procesą, orientuotą į individualius ugdymo (-si) poreikius, ikimokyklinio ugdymo tikslus ir išsilavinimo standartus;

- 7.10. teikia pagalbą vaikams, turintiems ugdymosi sunkumų ir specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaikant ugdymo turinį, metodus ir priemones;
- 7.11. bendradarbiauja su šeima, skatina tėvus (globėjus) dalyvauti grupės veikloje, derina šeimos ir įstaigos interesus, didina vaiko kokybiško ugdymo (-si) galimybes;
- 7.12. bendradarbiauja su kitais, įstaigoje dirbančiais, specialistais vaikų ugdymo klausimais;
- 7.13. sistemingai informuoja tėvus (globėjus) apie vaikų pasiekimus, ugdymo (-si) poreikius ar iškilusias problemas (sveikatos, prigimtinių, socialinių poreikių tenkinimo ir pan.);
- 7.14. informuoja įstaigos direktoriaus pavaduotoją ugdymui apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą;
- 7.15. organizuoja ir įgyvendina projektinę, meninę ir kitą veiklą.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

8. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas turi teisę:
- 8.1. nustatyta tvarka gauti Lietuvos Respublikos darbo kodekse nustatytas atostogas ir valstybės nustatytas lengvatas;
- 8.2. burtis į kultūrinės grupės, būrelius ar susivienijimus;
- 8.3. dalyvauti Centro savivaldoje;
- 8.4. kelti kvalifikaciją, tobulinti bendrąsias, profesines bei asmenines kompetencijas.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

9. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas teisės aktų nustatyta tvarka atsako už:
- 9.1. savo pareigų tinkamą vykdymą ar nevykdymą šiame pareigybės aprašyme ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka;
- 9.2. jam paskirtos grupės vaikų saugumą ir gyvybę buvimo įstaigoje ir organizuotų renginių metu;
- 9.3. kokybišką savo pareigybės vykdymą;
- 9.4. teisingą kasdieninio įstaigos lankymo apskaitos vedimą;
- 9.5. teisingą darbo laiko naudojimą;
- 9.6. žalą, padarytą įstaigai dėl savo kaltės ar neatsargumo;
- 9.7. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, apsaugos nuo elektros, higienos reikalavimų vykdymą;
- 9.8. kartą metuose sveikatos patikrinimą;
- 9.9. teisingą duomenų pateikimą.

Susipažinau:

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)